

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון

מכרז מס': 5/2013

מכרז למתן שרותי ייעוץ לרשם הקבלנים
בהפעלת מעקבים מכוח חוק רישום קבלנים

תוכן העניינים

עמוד	הפרק
4	כללי
4	הרקע למכרז
4-5	השירותים הנדרשים
5	תקופת ההתקשרות
5	היקף ההתקשרות
6-7	אופן הגשת ההצעה ומסמכי המכרז
7	תנאי סף
8-9	מסמכים שיש לצרף להצעה
9	אמות מידה לבחירת הזוכה
10	הליך בחירת הזוכה
11	נספח א למכרז – ניסיון המציע
12-20	נספח ב למכרז – טופס הצעת מחיר
21-22	נספח ג למכרז – תצהיר בדבר העדר הרשעות
23	נספח ד למכרז- אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה
24	נספח ה למכרז- הצהרת המציע
25	נספח ו למכרז – התחייבות המציע
26	נספח ז למכרז- תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
27-28	נספח ח למכרז- התחייבות המציע להעדר ניגוד עניינים
29-30	נספח ט למכרז - התחייבות המציע להעדר ניגוד עניינים ב
31-32	נספח י למכרז- הצהרת המציע לשמירה על סודיות
33-34	נספח י למכרז- אישור עו"ד על עסק בשליטת אישה

35-48	נספח יא למכרז- הסכם השירותים
49	נספח א1 להסכם- הצעת מחיר
50	נספח א2 להסכם- התמורה והתשלומים
51	נספח א3 להסכם- הצמדות
52-53	נספח ג להסכם- דרישת ביטוח
54	נספח ה להסכם- ערבות ביצוע

1. כללי

משרד הבינוי והשיכון (להלן - "המזמין"/"המשרד") מזמין בזה קבלת הצעות למתן שרותי ייעוץ לרשם הקבלנים לניהול המסמכים המוגשים על ידי קבלנים במסגרת מעקב על סיווגם הכספי.

2. הרקע למכרז

רשם הקבלנים פועל מתוקף חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט – 1969 (להלן: "החוק") והתקנות שהותקנו מכוחו. במסגרת סמכויות הרשם עפ"י דין, הוא נדרש בין היתר לבצע את הפעולות הבאות: מעקבי ענף, מעקבי סיווג, מעקב אחר קבלנים רשומים בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סדרי רישום) ו/או תקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח-1988 ו/או קבלנים שהורשעו ו/או קבלנים שנמצאים בהליכי חדלות פירעון ובכלל זה פשיטת רגל ו/או קבלנים שנפטרו ו/או פורקו ו/או מעקב אחר טיפול בבקשות שונות המוגשות לרשם. הזוכה במכרז זה יידרש כמפורט בהמשך לסייע לרשם הקבלנים להפעלת סמכותו בנושאים המפורטים לעיל.

3. השירותים הנדרשים

הזוכה מתחייב לבצע את כל השירותים הבאים:

ניהול ביצוע מעקבים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט – 1969 (להלן: "החוק") והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות מעקבי ענף, מעקבי סיווג, מעקב אחר קבלנים רשומים בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סדרי רישום) ו/או תקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח-1988 ו/או קבלנים שהורשעו ו/או קבלנים שנמצאים בהליכי חדלות פירעון ובכלל זה פשיטת רגל ו/או קבלנים שנפטרו ו/או פורקו.

השירותים האמורים יכללו, בין היתר, ריכוז פעילות לקראת הפעלת מעקבים בהתאם להוראות החוק וניהול מערך המעקבים, (לעניין זה – סיוע בהכנת נוהלי עבודה, הכנת מכתבים טפסים וכיוצ"ב); תאום עם גורמים שונים לקבלת מסמכים, מידע וכיוצ"ב; בקרה על הוצאת פניות למעקבים וקבלת תשובות הקבלנים במהלך המעקבים; ניתוח וריכוז תשובות הקבלנים במהלך המעקבים לצורך הבאת החומר לדיוני הוועדה המייעצת לרשם הקבלנים הפועלת על-פי החוק; תיאום דיוני הוועדות; סיוע בניהול פרוטוקולים;

בקרה בדבר קבלת המלצות הוועדה המייעצת; ובקרה על קבלת החלטות הרשם; הוצאת הודעות לקבלנים.

כל מטלה נוספת, כפי שתוטל עליו על-ידי המנהל, הכרוכה ומתחייבת מהשירותים שפורטו לעיל.

שירותי הייעוץ יינתנו אישית על ידי הזוכה במכרז, במשרדי היועץ בלבד, יחד עם זאת היועץ יידרש להגיע לישיבות ולדיונים ולנושאים נוספים במשרדי רשם הקבלנים בתל אביב ו/או בירושלים ובכל מקום אחר לפי קביעת הרשם.

4. תקופת ההתקשרות

4.1 תקופת ההתקשרות בין המשרד לזוכה הינה למשך 12 חודשים מיום חתימת החוזה על ידי כל מורשי החתימה של המשרד.

4.2 למשרד שמורה ברירת זכות (אופציה) להאריך את תוקף החוזה וביצוע השירותים לתקופות מצטברות נוספות שלא תעלינה על שנה אחת מצטברת, (סה"כ שנתיים כולל שנת ההתקשרות הראשונה) כפי שקבע המשרד מעת לעת, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב.

4.3 למשרד שמורה ברירת זכות (אופציה) להאריך את תוקף החוזה לתקופה נוספת של שנה לכל היותר, מעבר לשנתיים (סה"כ שלוש שנים מתחילת ההתקשרות), מטעמים מיוחדים, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב.

5. היקף ההתקשרות

היקף השירותים המבוקשים לא יעלה על 100 שעות לחודש בממוצע. המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי לשנות את היקף השירותים המבוקשים.

יובהר ויודגש כי מדובר הערכה בלבד ואין המשרד מתחייב להזמין את השירותים בהיקף המשוער, ואין באמור כדי לגרוע מזכותו של המשרד להפסיק את ההתקשרות כאמור במכרז ובהסכם ו/או להקטין את היקף ההתקשרות, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

6. אופן הגשת ההצעה ומסמכי המכרז

- 6.1 את מסמכי המכרז, טפסיו ונספחיו ניתן להוריד מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: www.mr.gov.il.
- 6.2 על המועמד להגיש את הצעתו באופן הבא:
- א. כתב המכרז המלא ונספחיו חתום בכל עמוד בחתימה וחותמת של המציע.
 - ב. פרוטוקול שאלות ותשובות חתום בכל עמוד בחתימה וחותמת של המציע.
 - ג. נוסח חוזה ההתקשרות ונספחיו חתום בכל עמוד בחתימה וחותמת של המציע.
 - ד. טפסי ההצעה כשהם מלאים וחתומים בכל עמוד בחתימה וחותמת של המציע.
 - ה. אישור תשלום עבור חוברת המכרז.
- 6.3 מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש למזמין את הצעתו בשני עותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור), במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות.
- 6.4 טופס הצעת המחיר יוכנס לתוך מעטפה נוספת, סגורה היטב, (עליה יירשם "הצעת מחיר") אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכים (למעט בתוך מעטפת הצעת המחיר הסגורה) בשום דרך שהיא. על המעטפות יש לכתוב את שם המכרז ומספרו.
- 6.5 המציע ידביק על הצד החיצוני של המעטפה מעטפה נוספת, סגורה היטב, ללא פרטי המציע על גבה, ו**בתוכה** יופיעו שם המציע ופרטי איש קשר מטעמו (מספר טלפון וכתובת) לשם החזרת המעטפה במקרה הצורך.
- 6.6 את הצעות המכרז יש להפקיד בתיבת המכרזים במשרד הבינוי והשיכון, רח' קלרמון גאנו 3, קריית הממשלה, מזרח ירושלים בניין א' בחדר הדואר בקומת הקרקע.
- 6.7 המועד האחרון להגשת הצעות הינו עד **יום 13/10/2013 בשעה 12:00**. הצעות שתתקבלנה מאוחר יותר ולא תהיינה בתיבת המכרזים, תפסלנה.
- 6.8 משלוח ההצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהי, יהיה באחריות הבלעדית של המציע.
- מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות בכתב בדוא"ל בלבד אל הגב' סיגל מזרחי, בדוא"ל: sigalm@moch.gov.il עד **ליום 1/10/2013 שעה 12:00**. הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע ומספרי הטלפון הפקס והדוא"ל שלו. לא יענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. על המציע לוודא הגעת השאלות, בטלפון מס' 02-5847887. תשובות תינתנה בכתב בפרוטוקול תשובות

שיפורסם במנהל הרכש www.mr.gov.il, הפרוטוקול יהווה חלק ממסמכי המכרז וההתקשרות ויחייב את הצדדים.

7. תנאי סף

רשאים להגיש הצעות למכרז זה, מציעים העומדים בתנאים הבאים (תנאי סף) במצטבר:

7.1 בעל השכלה של לפחות הנדסאי בתחום הנדסה אזרחית ו/או אדריכלות ו/או הנדסת תעשייה וניהול המוכר מטעם משרד הכלכלה או ממוסדות המוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה או תעודות מחו"ל שיש להם שקילות ממשרד החינוך; או לפחות בעל תואר ראשון בתחום מדעי החברה והרוח ממוסד אקדמאי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או תעודות מחו"ל שיש להם שקילות ממשרד החינוך; או בעל רישיון ראיית חשבון של מועצת רואי חשבון בישראל.

7.2 בעל ניסיון מוכח של 3 שנים מתוך 5 השנים האחרונות (מהמועד האחרון להגשת הצעות), במתן שירותי ייעוץ לגופים ציבוריים בנושאים מנהלתיים ו/או במתן שירותי ייעוץ לגופים ציבוריים בפרויקטים בתחום הנדסה אזרחית והבינוי, ראה נספח א'

במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה עליו להציע יועץ מטעמו העומד בתנאי הסף המפורטים לעיל והוא אשר ייתן באופן אישי את השירותים במהלך תקופת החוזה. יש להציג את היועץ המוצע מטעם המציע כבר בעת הגשת הצעה למכרז והוא אשר ייבחן באשר לעמידה בתנאי הסף וידורג בציון האיכות של הצעה. המציע לא יהיה רשאי להחליף את נותן השירותים המוצע במהלך תקופת ההתקשרות, אלא לאחר אישור מראש ובכתב מהמשרד ובלבד שהמחליף המוצע עומד בתנאי הסף הקבועים לעיל ובעל אותם כישורים מקצועיים.

7.3 המציע יגיש המלצות שניתנות לאימות על נותן השירותים המוצע מטעמו, תוך פירוט שמות ופרטי ממליצים כמפורט בנספח א'.

7.4 המציע יצרף את טופס הצעת מחיר בהתאם לנספח ב'.

8. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 8.1 קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:
- 8.1.1 תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. נספח ג.
- 8.1.2 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהל אותם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 8.2 אם המציע הינו תאגיד נדרש אישור התאגדות מטעם רשות התאגידיים בישראל ואישור עו"ד לגבי ההתאגדות ומורשי החתימה מטעם המציע כמפורט בנספח ד'.
- 8.3 העתק שובר תשלום חתום ע"י בנק הדואר בסך 500 ₪ לרכישת מסמכי המכרז לחשבון משרד הבינוי והשיכון מס' 0050364.
- 8.4 אישור שקרא את המכרז והבין את הדרישות המובאות בו עפ"י הנוסח המובא בנספח ה'.
- 8.5 התחייבות לקיים את ההצעה במידה ויבחר כזוכה בהתאם לנוסח המובא בנספח ו'.
- 8.6 התחייבות כי יעשה שימוש לצורך מכרז זה, אך ורק בתוכנות מקוריות לפי הנוסח המובא בנספח ז'.
- 8.7 הצהרה כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים נספח ח' ונספח ח1'.
- 8.8 המציע יצרף להצעתו אישור חתום בידי רו"ח, על עמידתו בהיקף הכספי והכמותי של כל אחד ממגוון הפעילויות שצוינו בנספח א.
- 8.9 חתימה המציע על החוזה שצורף למכרז, כל עמוד בנפרד.
- 8.10 פרוטוקול תשובות לשאלות, ככל שיהיה.
- 8.11 הצגת התחייבות על שמירת סודיות בכל הקשור לנושאי ההתקשרות נספח ט'. במידה והעסק בשליטת אישה, יש לצרף להצעה אישור רואה חשבון ותצהיר מטעם

עורך דין, ראה נספח י'.

על היועץ מטעם המציע לעמוד בכל תנאי הסף ולהשלים את כל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז. יועץ מטעם המציע אשר אינו עומד באחד מהתנאים לעיל, הצעתו תפסל על הסף ולא תובא בחשבון בהערכת ההצעות.

9. אמות מידה לבחירת הזוכה

משקל איכות ההצעות 60%.

משקל המחיר 40%.

אמות המידה האיכותיות לפיהן ייבחנו ההצעות הינן:

המפתח לחישוב	המרכיב האיכותי	הניקוד
מספר המלצות	המלצות כתובות	5%
תוכן שיחות	המלצות טלפוניות	5%
כמות	מגוון הפעילויות שבוצעו על ידי היועץ	20%
מספר שנים	מספר שנות ניסיון מקצועי בתחום הרלוונטי למכרז	20%
דירוג ממליצים	אמינות	5%
מהנדס אזרחי/ הנדסאי בניין / מהנדס/ הנדסאי תעו"נ – ציון 100% - ראיית חשבון / אדריכלות – 90% מדעי החברה והרוח – ציון 80%	השכלה מוכרת כנדרש בתנאי הסף	15%
תוכן הריאיון	התרשמות הוועדה מראיון שיערך עם המציע/הצוות המוצע	20%
כמות	מגוון פעילויות בתחום ענף הבניה: חישובי כמויות, מאזנים, דוחות כספיים, כתבי כמויות מסמכי ביצוע עבודות (חוזים, חשבונות סופיים),	5%
התרשמות המשרד	מידת שביעות הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות עם המשרד. במידה ולספק לא היה ניסיון קודם עם המשרד הציון שיקבל הוא הציון המקסימלי.	5%

10. הליך בחירת הזוכה

10.1 תנאי הכרחי לבדיקתה והערכתה של הצעה הינו עמידת המציע בתנאי הסף. לפיכך, בשלב הראשון תפסלנה הצעות שמציעיהן אינם עומדים בתנאי הסף של המכרז.

10.2 בשלב השני תיבחנה ההצעות (שלא נפסלו) ותוערך איכות ההצעה.

10.3 לשלב השלישי תעלינה רק הצעות שהוערכו בציון 75 ומעלה. על אף האמור לעיל, במקרה בו מספר ההצעות שציון איכות ההצעה שלהם הוא 75 לפחות יהיה נמוך משלוש, רשאי יהיה המשרד, על פי שיקול דעתו, להעלות לשלב ההצעה הכספית את שלוש ההצעות בעלות ציון האיכות הגבוה ביותר ובלבד שהציון הינו גבוה מ - 65 .

10.4 בשלב השלישי תפתחנה מעטפות הצעות המחיר.

ציוני העלות ייקבעו ע"פ החישוב הבא :

אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל ציון 100%, ולשאר ההצעות ציון נמוך יותר השווה ביחסו ליחס שבין כל הצעה והצעה, וההצעה הגבוהה ביותר על פי הנוסחה הבאה :

$$\frac{\text{שיעור ההנחה בהצעה}}{\text{שיעור ההנחה הגבוה ביותר}} = \text{שקלול עלות ההצעה}$$

10.5 בשלב האחרון יחושב הציון המשוקלל של כל הצעה (איכות ועלות) ויקבע דירוג המציעים לפי הניקוד המשוקלל. בתום השלב, ייקבע כזוכה המציע שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

10.6 היה וקבלו שתי הצעות (או יותר) ציון זהה שהוא הציון הגבוהה ביותר, תקבע כזוכה ההצעה שקבלה את ציון האיכות המרבי מביניהן.

10.7 במסגרת עידוד העדפת נשים, תינתן עדיפות לתאגיד המצוי בשליטת אישה, כאשר ההצעה המיטבית המשוקללת מבחינת איכות ומחיר זהה בין שני מציעים.

בכבוד רב,
ועדת המכרזים
משרד הבינוי והשיכון

נספח א – ניסיון המציע

1. שם: _____
תיאור מפורט של המציע או היועץ מטעמו לפי העניין, מומחיותו, התמחותו וניסיונו הרלוונטי, הכולל פרופיל של המשרד אשר יפורטו בו גם מספר העובדים המועסקים במשרד

פירוט האמצעים המצויים בידי המציע לצורך ביצוע השירותים _____

מספר שנות ניסיון כללי בתחום הרלוונטי למכרז: _____

יובהר כי מאחר וציוני האיכות ניתנים גם עבור ניסיון מעבר לקבוע בתנאי הסף, רשאי המציע לצרף אסמכתאות נוספות מעבר לקבוע בתנאי הסף.

2. שירותים רלוונטיים למכרז זה שבוצעו על ידי המציע ב – 3 שנים מתוך 5 השנים האחרונות

שם הלקוח/מזמין	תיאור השירותים כולל מגוון הפעילות	מועד ביצוע		היקפם הכספי והכמותי	אחראי על השירותים אצל הלקוח מס' טלפון וטלפון נייד (ממליצים)
		תאריך התחלה	תאריך סיום		

יש לצרף אסמכתאות, המלצות ותעודות השכלה בהתאם.

נספח ב - טופס הצעת המחיר
מכרז מס' 5/2013 למתן שרותי ייעוץ לרשם הקבלנים בהפעלת מעקבים מכוח חוק

רישום קבלנים

אחוז הנחה מתעריף חשכ"ל יועצים
טופס זה יוכנס למעטפה נפרדת

1. לאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח החוזה שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי לביצוע כל השירותים המבוקשים במכרז.

2. אחוז ההנחה מתעריף יועצים בגין עבודה מתמשכת (בהתאם להוראות חשכ"ל מס' 13.9.2 ומס' 13.9.2.1) הינו _____ .

אחוז ההנחה קבוע ללא תלות בסוג היועץ.
שכר הטרחה יהיה סופי ויכלול את כל ההוצאות לרבות הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל הוצאות סוציאליות וכל הנדרש לביצוע השירותים. עבור נסיעות ישולם לפי תעריפי חשכ"ל המעודכנים ובתנאי שמרחק הנסיעה שלי ממקום עבודתי הקבוע למקום מתן השירותים עולה על 30 ק"מ והנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצידי (כיום 1.40 ₪ לק"מ לא כולל מע"מ). לא ישולם לי תשלום עבור ביטול זמן עקב נסיעה.

יובהר כי לשכר הטרחה לא יתווספו כל הפרשי הצמדה, למעט כמפורט בתנאי החוזה.

הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת אותי לתקופה הקבועה במכרז.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	מספר הוראה: 13.9.2
פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים	מהדורה: 03

מילות מפתח:

התקשרות אקראית, התקשרות מתמשכת, נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן

1. כללי

- 1.1 לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר עם אדם בעל ידע או מומחיות מיוחדת באופן ישיר לתקופה קצובה, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 1.2 הנחיות בנושא התקשרות עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים ראה בהוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם" מס' 7.11.2.

2. מטרת המסמך

- 2.1 להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר כללי התשלום והתעריפים בגין מתן השירותים. יובהר כי הכללים המפורטים בהוראה זו כפופים לתקנות חובת המכרזים, [השנ"ג-1993](#).

3. הגדרות

- 3.1 התקשרות אקראית – כל התקשרות עם נותן שירותים שאינה עולה על 200 שעות, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 3.2 התקשרות חדשה או נפרדת – התקשרות שמהות הפרויקט או המשימה, שלצורך ביצועם התקשרה הממשלה עם נותן השירותים, שונה ממהות הפרויקט או המשימה שלצורך ביצועם נעשתה ההתקשרות הקודמת או ההתקשרות הנפרדת עם אותו נותן שירותים.
- 3.3 התקשרות מתמשכת – כל התקשרות עם נותן שירותים בהיקף השווה ל-200 שעות או יותר, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 3.4 שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותני שירותים חיצוניים – שירות העונה על כל התנאים הבאים (התנאים מצטברים):
- 3.4.1 חוזה ההתקשרות לעניין מתן השירות נחתם מול החברה/שותפות.
- 3.4.2 נותן השירותים עובד בחברה/שותפות או שותף בה.
- 3.4.3 החברה/השותפות מעסיקה לפחות 3 נותני שירותים מקצועיים בתחום שבו ניתן הייעוץ.
- 3.4.4 לחברה מערך לוגיסטי עצמאי (כגון שירותי מזכירות והדפסה, תקורה משרדית וכיו"ב).

- 3.5. שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה – שירות שאינו עונה על כל התנאים הקבועים בסעיף 3.4.
- 3.6. שעת עבודה – 60 דקות.
- 3.7. תקופה (בהוראה זו) – עד 6 חודשים קלנדאריים עוקבים.

4. הנחיות לביצוע

- 4.1. ההנחיות הבאות יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:
- 4.1.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת. עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.
- 4.1.2. נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 4.2. העדפת תיחור על פי תפוקות
- 4.2.1. בכל פנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יוגדר בצורה ברורה ומפורטת מהם השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת אותה ההתקשרות (להלן: "תפוקות"), כאשר המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת (להלן: "התמורה").
- 4.2.2. לא תהיה התקשרות עם נותן שירותים בתעריף שעת' במסגרת השירותים שיעניק, אלא אם החליטה ועדת המכרזים כי לא ניתן להגדיר במסגרת התקשרות זו את התפוקות הנדרשות.
- 4.3. התקשרות בתעריף שעת'
- 4.3.1. במקרים שבהם התקבל אישור ועדת המכרזים להתקשר עם נותן שירותים בתעריף שעת', כאמור בסעיף 4.2.2, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר שעתית לשעת עבודתו אשר לא תעלה על התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" מס' ה. 13.9.2.1.
- 4.3.2. התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" מס' ה. 13.9.2.1 הם תעריפים **מרבניים**. התשלום יהיה בהתאם לרמתו המקצועית של נותן השירותים בפועל.
- 4.3.3. התעריפים שאליהם מתייחסת הוראה זו והמופיעים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" מס' ה. 13.9.2.1 לא יכללו מע"מ כדין.
- 4.3.4. במקרים שבהם בוצעה התקשרות של המשרד עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעת', ידרוש המזמין מנותן השירותים החיצוני להמציא, עם הגשת חשבון לתשלום, טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל" מס' ט. 13.9.2.1.
- 4.3.5. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו לבין מהותם והיקפם של השירותים שניתנו בפועל.
- 4.3.6. היקף התקשרות מרבי לתקופה בהתקשרות מתמשכת בתעריף שעת'

4.3.6.1 היקפה של התקשרות מתמשכת עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתו לא יעלה על 180 שעות חודשיות במוצק לתקופה, למעט במקרים שבהם ניתן אישור מיוחד לחריגה מהיקף זה מחטיבת השכר באגף החשב הכללי. הבקשה לאישור מיוחד תידון לאחר קבלת התייחסותו של חשב המשרד בלבד.

4.3.7 חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות במסגרת התקשרות בתעריף שעתו.

4.4 התקשרות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים

4.4.1 התעריפים המפורטים בהודעה "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים". מס' ה. 13.9.2.1 הם תעריפים עבור התקשרות אקראית בלבד.

4.4.2 בהתקשרויות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים, במקרים שבהם נדרשת הארכת תקופת ההתקשרות האקראית, המזמין יפעל כדלהלן:
4.4.2.1 במקרים שבהם תקופת ההתקשרות תוארך ב-50% או יותר ממשיך תקופת ההתקשרות המקורית, בין אם באמצעות הארכה אחת ובין אם באמצעות כמה הארכות, התעריף לנותן השירותים החיצוני החל מהשעה ה-201 למתן השירות יהיה בהתאם לתעריפים של התקשרות מתמשכת.

4.4.3 עבור התקשרות מתמשכת ישולמו התעריפים המרביים הבאים:

4.4.3.1 עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותן שירותים חיצוניים ישולמו 90% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות [בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים". מס' ה. 13.9.2.1].

4.4.3.2 עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה ישולמו 80% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות, בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים". מס' ה. 13.9.2.1.

4.4.3.3 הפחתה נוספת בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת

4.4.3.3.1 הפחתה של 10% מהתעריף תחול על תעריף שעתו לנותן שירותים חיצוני שמועסק למעלה מ-180 שעות בחודש במוצק לתקופה כמוגדר בהוראה זו, או לחלופין – לתקופת התקשרות למתן השירות העולה על שנתיים. הפחתה זו תחול על התעריפים לאחר ההפחתה הקבועה בסעיף 4.4.3.

4.4.3.3.2 משך תקופת ההתקשרות לעניין הפחתה, כאמור לעיל, יחושב החל ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני. אם הוארכה

תקופת ההתקשרות בחוזה התקשרות נפרד לאותו פרויקט, יש להתייחס לתקופת התקשרות זו כהמשך של ההתקשרות הקודמת לעניין מניין החודשים או שעות ההתקשרות.

4.4.3.4. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות חדשות או נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

4.4.2 ו-4.4.3 סעיפים 4.4.2 ו-4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון.

4.5 התקשרות עם רואי חשבון

4.5.1 כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תעשה כמפורט בהוראת תכ"ם. "מאגר רואי חשבון". מס' 7.19.1.

4.5.2 הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון+מתמחים), ולא תעלה על התעריף המקסימאלי שנקבע על פי הודעה. "תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים". מס' 13.9.2.1.

4.6 השכלה ותקופת ניסיון

4.6.1 תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

4.6.2 נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

4.6.3 ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או כל תואר מקצועי מוכר אחר. הניסיון יוכר לאחר המצאת האישורים והאסמכתאות הנדרשים על ידי נותן השירותים החיצוני. ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.

4.6.4 לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה בוועדת מכרזים.

4.7 ביצוע הדרכה

4.7.1 נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות בהתאם להוראה זו.

4.8 תשלומים נוספים בשל ביצוע התפוקות

4.8.1 נותן השירותים, הממשיך לאחת הקבוצות המפורטות בסעיפים לעיל, לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת בשל ביצוע התפוקות, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.

4.9 החזר הוצאות נסיעה

- 4.9.1 זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים
- 4.9.1.1 עורך המכרז יהיה רשאי לקבוע כי לנותן השירותים החיצוני לא ישולמו החזרי הוצאות נסיעה בתפקיד וזאת בהתאם לשיקול דעתו ובשים לב לתדירות הנסיעות ולסבירות העניין.
- 4.9.1.2 במידה ויוחלט כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות נסיעה בתפקיד, הרי שהתשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:
- 4.9.1.2.1 מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.
- 4.9.1.2.2 הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.
- 4.9.1.2.3 עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על טופס "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני" מס' ט. 13.9.2.2.
- 4.9.1.3 התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור בהודעה "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים" מס' ה. 13.9.2.2.
- 4.9.1.4 המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה הנראת תכ"ם "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי" מס' 13.4.1]. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.
- 4.9.1.5 נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

4.9.2 ביטול זמן

4.9.2.1 לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

4.9.3 כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

4.9.3.1 נותן שירותים חיצוני לא יקבל הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה ליעד במרחק הקטן מ-15 קילומטרים תיחשב כנסיעה לאותו

היעד (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים		
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.1	מהדורה: 05

5. מסמכים ישימים

- 5.1 הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם" מס' 7.11.2.
- 5.2 הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון" מס' 7.19.1.
- 5.3 הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי" מס' 13.4.1.
- 5.4 טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל" מס' ט. 13.9.2.1.
- 5.5 טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני" מס' ט. 13.9.2.2.
- 5.6 הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" מס' ה. 13.9.2.1.
- 5.7 הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים" מס' ה. 13.9.2.2.

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
------------	----------

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 301 שקלים חדשים לשעה	<p>1.1. יועץ 1</p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.א.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 1.א.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; 1.א.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 267 שקלים חדשים לשעה	<p>ב. יועץ 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.ב.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.ב.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 1.ב.2.1. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.ב.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.ב.1.1. בעל תואר אקדמאי ראשון; 2.ב.2.1. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 185 שקלים חדשים לשעה	<p>ג. יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.ג.1. בעל תואר אקדמאי; 2.ג.1. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 139 שקלים חדשים לשעה	<p>ד. יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.ד.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.ד.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.ד.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.ד.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.ד.1.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.ד.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 105 שקלים חדשים לשעה	<p>ה. יועץ 5</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.ה.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.ה.1. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

נספח ג

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ .

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם

תאריך

חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה
בפני על התצהיר דלעיל.

מספר רישיון

תאריך
חתימה וחותמת

נספח ז

אישור עו"ד לגבי ההתאגדות ומורשי חתימה

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
הנדון: מכרז מספר 5/2013

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז
הנדון:
(שם מלא של עו"ד)

1. שם המציע (כפי שהוא רשום ברשם החברות):

2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך התארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם:

בכבוד רב,

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	עו"ד	שם מלא
_____	_____	_____
טלפון	כתובת	

נספח ה הצהרת המציע

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
קריית הממשלה, מזרח ירושלים

הנדון: מכרז מספר 5/2013 מכרז למתן שרותי ייעוץ לרשם הקבלנים בהפעלת מעקבים
מכוח חוק רישום קבלנים

1. אני החתום מטה מגיש בזאת את הצעתי למתן השירותים שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
4. אני מתחייב למתן השירות מיום חתימת חוזה ע"י כל מורשי החתימה של המשרד.
5. רצ"ב בזה הצעתי בהתאם לנדרש במכרז.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

נספח ו' – התחייבויות המציע

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
הנדון: מכרז מספר 5/2013

התחייבות לעניין תוקף ההצעה

הריני מתחייב כי הצעתי זו תהא בתוקף ל – 180 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, וידוע לי כי המשרד יהא רשאי לחלט הערבות שצורפה להצעתי, באם לא אעמוד בהתחייבות זו.

התחייבות המציע למתן שירותים מקצועיים ואיכותיים

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, אפעל למתן שירותים מקצועיים ואיכותיים וברמת אמינות גבוהה .

ידוע לי, כי אם לא אעשה כן, רשאי המשרד לבטל את זכייתי, ו/או את החוזה שחתמתי עם המשרד, ויהיה עלי לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למשרד הבינוי והשיכון עקב ביטול הזכייה ו/או החוזה וכל הכרוך בכך.

בנוסף, ידוע לי כי המשרד יהיה רשאי במקרה זה לחלט הערבות הבנקאית שצורפה לחוזה

התחייבות המציע לחתום על חוזה שירותים

קראתי את נוסח החוזה המצורף למסמכי המכרז. אני מסכים לאמור בו ומודיע כי החוזה מהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי זו, ומתחייב לחתום על החוזה תוך 10 ימים מקבלת החוזה המצורף להודעת הזכייה מטעם משרד הבינוי והשיכון.

התחייבות המציע לביטוחים

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, אפעל להעביר למשרד את הביטוחים בהתאם לדרישות בחוזה.

ידוע לי, כי אם לא אעשה כן, רשאי המשרד לבטל את זכייתי, ו/או את החוזה שחתמתי עם המשרד, ויהיה עלי לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למשרד הבינוי והשיכון עקב ביטול הזכייה ו/או החוזה וכל הכרוך בכך.

בנוסף, ידוע לי כי המשרד יהיה רשאי במקרה זה לחלט הערבות הבנקאית שצורפה לחוזה

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

נספח ז'

תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' _____ ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך
חתימת עורך הדין

נספח ח'

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" – בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית, הוועדה להסכמי שירותים, אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום: _____

נספח ח' 1

הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם בהסכם זה ;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו ;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן :

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בקשר למתן השירותים.
2. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין מילוי התחייבויותיי במתן השירותים על-פי מכרז מס' 5/2013 והסכם זה, לבין כל עיסוקי האחרים. כמו כן, אמנע מטיפול במסגרת מילוי התחייבויותיי במתן השירותים בנושאים שבהם מעורבים גורמים אשר נמצאים בקשר אישי או עסקי או אחר עמי או עם המשרד/החברה בה אני שותף או מועסק.
3. התחייבות זו חלה במיוחד על כל הנושאים הקשורים והכרוכים באופן ישיר או עקיף לעיסוקי האחרים.
4. בנוסף על האמור לעיל, אני מתחייב להימנע מלקבל החלטות, להשתתף בדיונים, או לטפל בכל צורה אחרת, במישרין או בעקיפין, בכל נושא הקשור בעיסוקי הקודמים והנוכחיים, במיוחד בנושאים המפורטים להלן:
 - א. בענייני האישיים.
 - ב. בענייני קרובי משפחתי (לעניין זה "קרוב משפחה" - בן או בת זוג, לרבות ידוע בציבור, הורה, הורי הורה, בן, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, אחיין, אחיינית, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, סב או סבתא, לרבות קרבה משפחתית חורגת או קרבה הנוצרת עקב אימוץ).
5. היה ויתעורר מצב של ניגוד עניינים, אודיע על כך באופן מיידי לרשם הקבלנים וליועצת המשפטית של משרד הבינוי והשיכון ואמנע מלבצע כל פעולה בנושא מבלי שאקבל תחילה את הנחיות היועצת המשפטית בנושא ואני מתחייב לפעול רק בהתאם להנחיותיה.
6. במקרה ויתעורר ספק בנוגע ליישום הסדר זה, אהיה חייב לפנות לרשם הקבלנים וליועצת המשפטית של משרד הבינוי והשיכון כאמור לעיל.
7. א. אני מצהיר בזאת כי אין לי לקוחות שהם קבלנים רשומים לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 (להלן – החוק), או שהם מועמדים לרישום לפי החוק או שהחוק חל עליהם אף אם אינם רשומים כאמור. לעניין זה "לקוח" משמעותו קבלן שעימו אני נמצא בקשרים עסקיים.
ב. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מיידי לרשם הקבלנים על כל התקשרות עם לקוח חדש כמוגדר לעיל.
8. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא מתן השירותים, למעט מטעם משרד הבינוי והשיכון, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של משרד הבינוי והשיכון.

9. בכל מקרה בו יחול שינוי בתוכן הצהרותיי בכתב התחייבות זה, אני מתחייב לעדכן את היועצת המשפטית של משרד הבינוי והשיכון ואת רשם הקבלנים ואפעל בהתאם להנחיות היועצת המשפטית של משרד הבינוי והשיכון.
10. כיוון שבמהלך מילוי התחייבויותיי בתחום מתן השירותים נשוא מתן השירותים יגיעו אלי מסמכים ומידע שהם סודיים מעצם טיבם ואין לפרסמם, הריני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אלי עקב מתן השירותים או לעשות בהם שימוש לצרכי האישיים או לטובת תאגיד או גוף שאני קשור אליו, תוך כדי תקופת מתן השירותים, לפני תחילתה או לאחר מכן, פרט למידע שהפך לנחלת הכלל. ידוע לי שאי מילוי התחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 117 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
11. ידוע לי כי על הסדר זה חלות הוראות חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998. אין סעיפים בהסדר זה אותם אני מבקש להשאיר חסויים, למעט רשימת הלקוחות המפורטת בסעיף 7 לעיל (במידה וסומן על ידי).
12. לצורך ביצוע חוזה נשוא המכרז, אעשה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

נספח ט'

הצהרה לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" – בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/הספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: _____

נספח י'

במידה ולא יוגש התצהיר מטעם העורך דין והאישור מטעם רואה חשבון ,
המשמעות היא שאין מדובר בעסק בשליטת אישה וטופס זה לא ניתן יהיה
להשלמה מאוחר יותר

אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת השליטה

לכבוד,
ממשלת ישראל באמצעות משרד הבינוי והשיכון

א.ג.נ.,

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות
(רישוי), התשמ"א – 1981.

המחזיקה בשליטה בחברת _____, ע"מ _____ הינה גב'
מספר זהות _____.

_____	_____	_____
שם מלא	חתימה	חותמת
_____	_____	_____
כתובת	טלפון	

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____,
ע"מ _____, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 22 לחוק
חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים.

_____ חתימה

_____ שם מלא

- בנוסף נדרש לצרף אישור מטעם רואה חשבון כי בעסק האישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים האלה :
- א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה.
- ב. אם שליט מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובי משפחה של המחזיקה בשליטה.

הגדרות:

אמצעי שליטה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

מחזיקה בשליטה – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

נושא משרה – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.

עסק – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.

עסק בשליטת אישה – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו; ובלבד שהתקיימו התנאים א ו-ב באישור רואה החשבון לעיל.

קרוב – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה

נספח יא'

הסכם שירותים
שנערך ונחתם ביום

ב ין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל על ידי המורשים לחתום בשמה כדין
(להלן - "משרד הבינוי והשיכון" או "המשרד" או "המזמין")

מצד אחד

אשר כתובתה _____ באמצעות מנהליה _____

והמצהירים בזאת כי הם מוסמכים לחתום על חוזה זה בשם החברה וכי
חתימתם תחייב את החברה לכל דבר ועניין.
(להלן – "נותן השירותים")

מצד שני

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז מס' 5/2013 למתן שרותי ייעוץ לרשם הקבלנים ;

והואיל ונותן השירותים מסכים לבצע את כל השירותים הבאים :
ניהול ביצוע מעקבים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט – 1969
(להלן: "החוק") והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות מעקבי ענף, מעקבי סיווג, מעקב אחר
קבלנים רשומים בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סדרי רישום)
ו/או תקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח-
1988 ו/או קבלנים שהורשעו ו/או קבלנים שנמצאים בהליכי חדלות פירעון ובכלל זה
פשיטת רגל ו/או קבלנים שנפטרו ו/או פורקו ו/או מעקב אחר טיפול בבקשות שונות
המוגשות לרשם.

השירותים האמורים יכללו, בין היתר, ריכוז פעילות לקראת הפעלת מעקבים בהתאם
להוראות החוק וניהול מערך המעקבים, (לעניין זה – סיוע בהכנת נוהלי עבודה, הכנת
מכתבים טפסים וכיוצ"ב); תאום עם גורמים שונים לקבלת מסמכים, מידע וכיוצ"ב;

בקרה על הוצאת פניות למעקבים וקבלת תשובות הקבלנים במהלך המעקבים; ניתוח וריכוז תשובות הקבלנים במהלך המעקבים לצורך הבאת החומר לדיוני הוועדה המייעצת לרשם הקבלנים הפועלת על-פי החוק; תיאום דיוני הוועדות; ניהול פרוטוקולים; בקרה בדבר קבלת המלצות הוועדה המייעצת; ובקרה על קבלת החלטות הרשם; הוצאת הודעות לקבלנים.

שירותי הייעוץ יינתנו אישית על ידי הזוכה במכרז, במשרדי היועץ בלבד, יחד עם זאת היועץ יידרש להגיע לישיבות ולדיונים ולנושאים נוספים במשרדי רשם הקבלנים בתל אביב ו/או בירושלים ובכל מקום אחר לפי קביעת הרשם.

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון, המומחיות והכישורים הנדרשים לביצוע השירותים;

והואיל ונותן השירותים מסכים לבצע השירותים כקבלן עצמאי ובהתאם לתנאי ההסכם;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא, המכרז והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. במקרה של סתירה בין ההסכם והצעת נותן השירותים יגברו הוראות ההסכם ונספחיו.
2. א. משרד הבינוי והשיכון ממנה את רשם הקבלנים להיות ממונה מטעמו בכל הקשור לביצוע הסכם זה (להלן – "המנהל").
ב. המנהל רשאי למנות בא-כוח או באי-כוח ולהעניק לו או להם את כל סמכויותיו לביצוע הסכם זה או מקצתן.
ג. משרד הבינוי והשיכון רשאי להחליף את המנהל בכל עת וללא קבלת הסכמת נותן השירותים לכך.
3. א. נותן השירותים מתחייב לבצע את כל השירותים כמפורט במסמכי המכרז.
ב. נותן השירותים מתחייב לתת את השירותים באמצעות נותן השירותים ולא באמצעות אחר מטעמו.

ג. שירותי הייעוץ יינתנו אישית על ידי הזוכה במכרז, במשרדי היועץ בלבד **והמשרד לא יקצה לו חדר וטלפון**. יחד עם זאת היועץ יידרש להגיע לישיבות ולדיונים ולנושאים נוספים במשרדי רשם הקבלנים בתל אביב ו/או בירושלים ובכל מקום אחר לפי קביעת הרשם.

.4

- א. נותן השירותים מצהיר בזאת כי הוא רשאי להעניק את השירותים עפ"י כל דין, בעל ידע, ניסיון, מומחיות וכישורים מתאימים ורקע מקצועי בתחום השירותים האמורים.
- ב. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים והפעולות הכרוכות בכך לפי מיטב הנוהג המקצועי במומחיות ובמקצועיות הדרושים, באובייקטיביות, בהתאם לכל דין, ולשביעות רצונו המוחלט של המנהל. מבלי לגרוע מהאמור, מתחייב נותן השירותים לפעול בתום לב, באובייקטיביות ותוך שמירה קפדנית על כללי האתיקה המתחייבים מפעולותיו כנותן השירותים.
- ג. נותן השירותים מתחייב לבצע מחדש, על חשבונו, לשביעות רצון המנהל את השירותים ו/או חלקם - בהם נתגלו לדעת המנהל שגיאות, תקלות ו/או אי דיוקים וכיוצ"ב.
- ד. נותן השירותים מתחייב להעניק את השירותים למנהל במועדים הקבועים בהסכם או כפי שייקבע ע"י המנהל.

.5

- א. נותן השירותים מתחייב לקבל את הנחיות המנהל בכל הנוגע לאופן ביצוע הסכם זה ולמטרות השירותים.
- ב. המנהל יהיה זכאי לשנות את הנחיות לנותן השירותים מעת לעת ונותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם להנחיות המנהל ולנותן השירותים לא תהיה כל תלונה ו/או טענה בקשר לכך.
- ג. נותן השירותים מצהיר כי אין בהנחיות המנהל כדי לגרוע מאחריותו המלאה לשירותים ואין בהם כדי להטיל על המשרד ו/או המנהל אחריות כלשהי לשירותים.
- ד. המנהל רשאי לבדוק את טיב רמת השירותים ואת מידת ההתקדמות בביצוע השירותים. כן רשאי הוא לבדוק אם נותן השירותים מבצע כהלכה הוראות הסכם זה. נותן השירותים מתחייב לאפשר ולסייע למנהל לבצע את הבדיקה בכל עת.

ה. נותן השירותים מתחייב לדווח למנהל בכתב על ביצוע השירותים לפחות אחת לחודש ובכל עת שיידרש על ידי המנהל ובהתאם לטופס הדיווח כפי שיקבע ע"י המנהל ראה נספח א'2.

6. נותן השירותים מתחייב לפעול בכל הדרכים ההכרחיות לביצוע השירותים לרבות, קיום פגישות, עפ"י הצורך וכיו"ב.

7. תקופת והיקף ההתקשרות:

א. תקופת ההתקשרות בין המשרד לזוכה הינה למשך 12 חודשים מיום חתימת החוזה על ידי כל מורשי החתימה של המשרד.

ב. למשרד שמורה ברירת זכות (אופציה) להאריך את תוקף החוזה וביצוע השירותים לתקופות מצטברות נוספות שלא תעלינה על 1 שנה מצטברת, (סה"כ 2 שנים כולל שנת ההתקשרות הראשונה) כפי שקבע המשרד מעת לעת, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב.

ג. למשרד שמורה ברירת זכות (אופציה) להאריך את תוקף החוזה לתקופה נוספת של 1 שנה לכל היותר, מעבר לשנתיים (סה"כ שלוש שנים מתחילת ההתקשרות), מטעמים מיוחדים, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב.

ד. על אף האמור, רשאי המזמין להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת של 30 יום וזאת מבלי לנמק ההפסקה ולנותן השירותים לא תהיה כל תביעה ו/או טענה ו/או זכות בקשר לכך. במקרה האמור ישלם המזמין לנותן השירותים עבור השירותים שניתנו עד למועד ההפסקה, ובהתאם לקבוע בחוזה זה.

ה. למען הסר ספק יודגש כי המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק, בכל שלב שהוא, את העבודות המפורטות בהסכם זה ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר לכך. היקף השירותים המבוקשים לא יעלה על 100 שעות לחודש.

ו. נותן השירותים לא יעניק שירותים למשרד וממילא לא יחרוג בדיווחיו החודשיים מהיקף שעות שמעל 100 שעות לחודש. ידוע לנותן השירותים כי בכל מקרה של חריגה לא תשולם לו כל תוספת מעבר לסכום האמור והוא מוותר על תביעה ו/או טענה בעניין זה.

ז. על אף האמור בסעיף ז' לעיל, רשאי המנהל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, בחודש בו דיווח נותן השירותים על היקף השעות נמוך מ-100, לנצל את יתרת השעות הבלתי מנוצלות בחודשים מאוחרים יותר.

ח. למען הסר ספק יובהר ויודגש כי המשרד אינו מחויב לבקש מנותן השירותים להעניק שירותים בהיקף של 100 שעות לחודש בכל חודש.

.8

א. תמורת ביצוע השירותים ישולם לנותן השירותים, בהתאם להצעתו במכרז וכמפורט בנספחי התשלומים – 1א, 2א, 3א, ובכפוף לאישור המנהל.

ב. התמורה תשולם למציע על בסיס השירותים בפועל ובהתאם להצעת המחיר שהגיש במכרז.

ג. על נותן השירותים החיצוני להעביר הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעות שניתנו בפועל מידי חודש בחודשו.

9. שמירה על סודיות:

א. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם השירותים ו/או עם ביצועם הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.

ב. נותן השירותים מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין, תשל"ו - 1976.

ג. כמו כן מתחייב נותן השירותים לשמור בסודיות את כל הנתונים שימסרו לו ושיהיו ברשותו עקב ותוך כדי ביצוע השירותים.

ד. לצורך הבטחת קיומו של סעיף זה נותן השירותים מתחייב לחתום על התחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצורף בנספח ט' למכרז.

10. נותן השירותים יהיה אחראי ויפצה וישפה את משרד הבינוי והשיכון על כל פיצוי ו/או נזק ו/או הוצאה ו/או כל תשלום אחר אשר משרד הבינוי והשיכון ישלם לאדם כלשהו כתוצאה מביצוע השירותים ו/או מאי ביצועם, בין אם נדרש לשלמו על פי פסק דין או בכל דרך אחרת.

11. ביטוחים:

מיד עם חתימת הסכם זה וכתנאי מוקדם לתחילת עבודתו ולתשלום שכרו ימציא נותן השירותים למשרד אישור על קיום ביטוחים או פוליסת ביטוח, טופס מקורי חתום ע"י חברת הביטוח המבטחת, או נאמן למקור חתום ומאושר ע"י עו"ד (יודגש כי לא יתקבל צילום או פקס) מאת חברת הביטוח שלו, בנוסח המופיע בנספח ג', המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

הזוכה יבטח את עצמו, על חשבוננו, את עובדיו את המשרד וכל צד ג' מפני כל אבדן, הפסד ו/או נזק מכל סוג שהוא, העלולים להיגרם להם או לרכושם תוך כדי ו/או בקשר ישיר או עקיף לביצוע השירותים ו/או לביצוע חוזה זה וכן בביטוח מקצועי, על פי הדרישות המפורטות בנספח ג' לחוזה זה.

פוליסות הביטוח הנ"ל תהיינה בתוקף עד סיום העבודות בפרויקט, ונותן השירותים מתחייב לחדש את הביטוחים מדי שנה לתקופה של שנה נוספת עד המועד האמור.

הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול על ידי המבטח.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב נותן השירותים להמציא למשרד אישור על קיום ביטוחים חליפי, חתום בידי מבטחיו, בכל מקרה בו תודיע חברת הביטוח על ביטול הביטוחים או חלקם ו/או על אי חידושם. האישור החליפי יכלול את כל הביטוחים המפורטים לעיל וכן את כיסוי אחריותו המקצועית של נותן השירותים בקשר עם ביצוע השירותים מתחילתם.

כמו כן, מוסכם בזאת כי במעמד עריכת חשבון סופי בין הצדדים וביצוע תשלום יתרת שכרו של נותן השירותים עבור ביצוע השירותים, וכתנאי לכך, ימסור נותן השירותים למשרד באותו מעמד אישור על קיום ביטוחים לתקופה בת 6 חודשים המתחילה בסמוך לאותו מועד, הכולל גם, לגבי ביטוח אחריות מקצועית, תקופת גילוי בת 6 חודשים ממועד סיום תקופת הביטוח האמורה.

אם יבקש זאת המשרד, יהיה נותן השירותים חייב להמציא למשרד, לפי דרישתו הראשונה, את פוליסת הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין הפוליסות.

נותן השירותים מתחייב בזאת לשלם כסדרם את כל התשלומים הנדרשים כדי שפוליסות הביטוח הנ"ל תהיינה בתוקף מלא, אם לא יעשה כן נותן השירותים יהיה המשרד רשאי (אך לא חייב) לשלם את כל הסכומים הנ"ל במקום נותן השירותים ולנכותם מכל סכום כסף אשר יגיע ממנו ל נותן השירותים, ו/או לתבוע ממנו את השבתם. קבלות המעידות על תשלום סכומי כסף כאמור על ידי המשרד יהיו ראיה חלוטה לתשלומם.

אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למשרד כנגד נותן השירותים על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

12. **ניגוד עניינים:**

- א. נותן השירותים מתחייב שלא לעשות כל פעולה ו/או עבודה ולא להתקשר בהסכם עם צד שלישי כלשהו שעלול להיות בהם משום ניגוד עניינים עם פעולותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא להימצא במצב בו קיימת אפשרות לניגוד עניינים עם פעולותיהם לפי הסכם זה.
- ב. נותן השירותים יודיע למנהל ללא דיחוי על כל חשש ואפשרות של ניגוד עניינים, והמנהל הוא זה שיחליט באם אכן קיים ניגוד עניינים. מצא המנהל ו/או היועצת המשפטית של המשרד כי קיים ניגוד עניינים, מתחייב נותן השירותים לפעול על פי ההנחיות היועצת המשפטית של המשרד. לצורך הבטחת קיומו של סעיף זה יחתום נותן השירותים על תצהיר הימנעות מניגוד עניינים אשר בנספח ח' ונספח ח'1 למכרז.

13. למרות האמור בהסכם זה, משרד הבינוי והשיכון יהיה רשאי לממש כל זכות שהוענקה לו על פי כל דין לרבות פקודת הנזיקין (נוסח חדש), תשכ"ח-1969.

14.

- א. נותן השירותים מצהיר, כי הוא משמש כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה, כי היחסים בין משרד הבינוי והשיכון לבינו הם יחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המספק ידע ושירותים.
- ב. מוסכם כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למנהל להדריך או להורות, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- ג. נותן השירותים מצהיר כי אין בין משרד הבינוי והשיכון לבינו יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא וכי אינו רוכש ולא ירכוש כל זכויות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי.
- ד. נותן השירותים מצהיר, כי הוא מנוע מלתבוע ו/או לדרוש ממשרד הבינוי והשיכון כל תביעה ו/או דרישה הקשורה לקבלת זכויות סוציאליות הקיימות מכח יחסי עובד ומעביד.
- ה. נוסף לתמורה הנקובה בסעיף 8 דלעיל, משרד הבינוי והשיכון לא ישא בכל תשלום שהוא לנותן השירותים ולרבות תשלום בגין זכויות סוציאליות כלשהן.
- ו. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שלא ינוכה מהתמורה המשולם לו כל סכום עבור ביטוח לאומי וכי משרד הבינוי והשיכון אינו מפריש סכום כלשהו לביטוח לאומי עבורו.

ז. נותן השירותים מצהיר, כי הוא יודע כי משרד הבינוי והשיכון ינכה משכר טרחתו מס הכנסה כמקובל לגבי קבלנים עצמאיים.

15. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף הקודם שלעיל, מצהירים הצדדים כי אם יקבע שהיחסים בין נותן השירותים לבין משרד הבינוי והשיכון, חרף האמור בהסכם הם יחסי עובד מעביד, לא יהא זכאי נותן השירותים לתמורה כאמור בהסכם, אלא שכרו יהיה כשכרו של עובד מדינה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר לפעולותיו על פי הסכם זה, זאת מיום תחילת מתן השירותים למשרד הבינוי והשיכון.

16. נותן השירותים מתחייב להשתמש בתוארו כנותן שירותים על פי הסכם זה לצורך פעילותו במסגרת ההסכם בלבד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יובהר ויודגש כי לנותן השירותים אסור לפרסם את דבר היותו נותן שירותים למשרד לצורך קידום עסקיו ו/או ענייניו וכיוצ"ב.

17.

א. התפוקות כתוצאה מביצוע השירותים לרבות זכויות יוצרים בהם, יהיה קניינו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון.

ב. כל ידע, מסקנות, ממצאים, תוכניות מכל סוג שהוא ו/או תוצאות שיופקו ו/או יפותחו תוך ביצוע השירותים יהיו ו/או יועברו לבעלות משרד הבינוי והשיכון בלבד ולנותן השירותים לא תהיה כל זכות עליהם. נותן השירותים לא ישתמש בהם או יתיר שימוש לאדם אחר כלשהו ללא מתן הסכמת המנהל מראש ובכתב.

ג. נותן השירותים מצהיר כי כל הנתונים שיצטברו בידיו במסגרת ביצוע השירותים יהיו רכושו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון ונותן השירותים מתחייב למסרם למשרד הבינוי והשיכון בכל עת על פי דרישות המנהל.

ד. מבלי לגרוע מחובה או התחייבות כלשהי המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה, מוסכם בזה כי למשרד הבינוי והשיכון תהיה זכות יוצרים על ידע, תוכניות, הצעות, ו/או מסקנות שיוסקו תוך כדי ביצוע השירותים ולנותן השירותים לא תהיה כל זכות עליהם והוא לא ישתמש בהם ללא הסכמת המנהל בכתב ומראש.

20. נותן השירותים מתחייב לא להסב הסכם זה או כל חלק ממנו ולא

להעביר או למסור לאחר

כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך מראש הסכמה בכתב מאת המנהל. הסכמה כאמור לעיל, אינה פוטרת את נותן השירותים מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין.

ביטול או סיום ההסכם:

21.

- א. הביא משרד הבינוי והשיכון הסכם זה לידי סיומו, כאמור בסעיף 7 לעיל, ימסור לנותן השירותים כל חומר המהווה רכוש משרד הבינוי והשיכון כאמור בהסכם זה ו/או מסמכים אחרים הקשורים בביצוע השירותים ויחול האמור בסעיף (ג) להלן.
- ב. בנוסף לאמור בסעיפים 7 ו (א) לעיל רשאי משרד הבינוי והשיכון לבטל מיד את ההסכם כאשר נותן השירותים הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, ונותן השירותים לא תיקן את ההפרה, לאחר שקיבל על כך התראה מאת המנהל, תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- ג. בוטל ההסכם מכל סיבה שהיא, יהיה משרד הבינוי והשיכון רשאי למסור את השירותים לכל גורם אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכים, דוחות, הצעות, ניתוחים, המלצות וכו' הקשורים בעבודת נותן השירותים אשר הוכנו על-ידי נותן השירותים עד לביטול ההסכם ללא תשלום של כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו בעד השימוש במסמכים כאמור ולנותן השירותים אין ולא יהיו תביעות ו/או טענות בקשר לכך.
- ד. במקרה של ביטול הסכם עקב הפרתו ע"י נותן השירותים יחויב נותן השירותים בנזקים שנגרמו למשרד בגין ההפרה והביטול וזאת מבלי לגרוע מכל זכות של המשרד עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין.

22. משרד הבינוי והשיכון יהיה רשאי לקזז כל סכום המגיע מנותן השירותים בין על-פי הסכם זה ובין בדרך אחרת, מכל סכום המגיע או שיגיע לנותן השירותים.

23. מבלי לגרוע מהאמור, אם הוצא צו לפירוק נותן השירותים או הוצא נגדו צו לכינוס נכסים או לניהול מיוחד וכיוצ"ב או שמי מנותן השירותים המועסקים הורשע בעבירה שיש עמה קלון או פשט רגל או הפך בלתי כשיר, ייחשב הדבר כאילו ההסכם בוטל, בקרות אותו אירוע אלא אם כן החליט המשרד אחרת והודיע על כך בכתב לנותן השירותים.

24.

- א. התמורה כוללת מס ערך מוסף והוא ישולם לנותן השירותים בשיעורים שיהיו בתוקף במועד כל תשלום ותשלום.
- ב. נותן השירותים מצהיר, כי הינו "עוסק מורשה" בהתאם לחוק מס ערך מוסף תשל"ו - 1976 וכי הוא מנהל ספרים במס הכנסה כמתחייב.
- ג. כל תשלום לנותן השירותים מותנה בהגשת חשבונית מס כמשמעותה בחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1976 על ידי נותן השירותים לחשבות משרד הבינוי והשיכון.
25. מוסכם כי משרד הבינוי והשיכון אינו מוותר על זכויותיו לפי ההסכם או משנה זכויותיו אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של המשרד.
26. **אמנת שירות**
- א. אמנת השירות מגדירה את רמת השירות הנדרשת מנותן השירותים במהלך כל תקופת ההתקשרות ואת הפיצויים המוסכמים שאותם ישלם נותן השירותים בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.
- ב. נותן שירותים שלא יעמוד ברמת השירות המוגדרת ישלם פיצוי מוסכם, על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת ובהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים.
- ג. ההפחתות הנ"ל יבוצעו בדרך של קיזוז מהחשבונית החודשית. יובהר כי אין בכך כדי לגרוע מזכותו של המשרד לבצע את ההפחתה באמצעות חילוט ערבות הביצוע, ו/או כל אמצעי אחר העומד למשרד על פי החוזה ועל פי כל דין, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- ד. המנהל רשאי בכל עת להעביר לנותן השירותים את השגותיו ואת תלונותיו בגין פגיעה ברמת השירות. התלונה תועבר באמצעות פנייה ישירה בכתב לנותן השירותים. אם לאחר העברת התלונה לא יטופל הליקוי לשביעות רצונו של המנהל – יתועדו במסמך רשמי של המשרד הליקוי, שעת ההתרחשות, הגורמים שאליהם נעשתה הפנייה והזמן שחלף עד לתיקונו או לאי תיקונו. העתק ממסמך התלונה יועבר לחשב המשרד.
- ה. עם קבלת החיוב מנותן השירותים יודיע המנהל בכתב לנותן השירותים עם העתק לחשב המשרד כי הפיצוי על הנזקים בגין הליקויים המתוארים בדוח יקוזזו מסכום החיוב על פי טבלת הפיצויים המוסכמים. לנותן השירותים תהיה זכות לטעון בכתב נגד הקיזוז תוך 14 ימי עבודה מתאריך שליחת ההודעה. המנהל רשאי למלא דוח גם עבור ליקויים אשר אינם מופיעים בטבלת הפיצויים המוסכמים.

ו. הסעדים האמורים לעיל, באים בנוסף לכל סעד אחר שיש למשרד על פי דין ועל פי הסכם זה.

ז. המשרד זכאי לנקוט במצטבר הן בסעדים האמורים לעיל והן בכל סעד נוסף כאמור ואין בסעדים האמורים לפגוע מזכות המשרד לחייב את נותן השירותים בנזקים שסכומם עולה על האמור לעיל שנגרמו עקב ההפרות האמורות. בין היתר, בשל ליקויים באיכות עבודתו או הפיצויים המוסכמים בגין פגיעות שונות ברמת השירות מובטחת עמידתו ברמת השירות הנדרשת.

תיאור הפגיעה ברמת השירות (הליקוי)	שיעור הפיצוי המוסכם בגין הפגיעה ברמת השירות
אי מענה או אי זמינות של נותן שירותים לפניית המנהל	1,500 ₪ כולל מע"מ בגין כל אי מענה
אי העברת נתונים בהתאם לדרישות המשרד כפי שפורטו בדרישות המופיעות במסמכי המכרז	2,000 ₪ כולל מע"מ עבור כל דוח נדרש
איחור התארגנות למתן השירות	3,000 ₪ כולל מע"מ לכל יום איחור
כל מקרה של דיווח שיקרי בנוגע לדרישה מדרישות המכרז	10,000 ₪ כולל מע"מ עבור כל אירוע

27. ערבות ביצוע

א. להבטחת כל התחייבויות נותן השירותים על פי חוזה זה, יפקיד נותן השירותים, עם החתימה על החוזה ערבות ביצוע מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, לקיום תנאי החוזה, בנוסח המפורט בנספח ה' – ערבות ביצוע/הוראת קיזוז, בהיקף של 5% מהיקף ההתקשרות שתהא בתוקף לתקופה של 3 חודשים לאחר השלמת מלוא ביצוע השירותים לפי חוזה זה.

מוסד להשכלה גבוהה רשאי להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות ביצוע.

ב. סכום הערבות יגדל או יקטן, בהתאם לשינויים בהיקף ההתקשרות.

ג. הערבות תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויות נותן השירותים ותשוחרר רק עם מילוי כל התחייבויותיו בהתאם לחוזה שבין הצדדים וכנגד חתימה על כתב העדר תביעות.

ד. המשרד יהיה רשאי לחלט ערבות הבנקאית לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

ה. ערבות הביצוע תחולט כולה או חלקה לפי שיעורים שיקבע המשרד ככל שלא יעמוד נותן השירותים בהתחייבות מהתחייבויותיו, לרבות אי עמידה בלוחות הזמנים, אי ביצוע השירותים כנדרש וכל דרישה אחרת כמופיע במסמכי החוזה והמכרז.

ו. מובהר כי אין בערבות זו, ולא במימושה ולא בחלוטה, כדי לשחרר את נותן השירותים מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי חוזה זה ואין בה כדי להטיל על המשרד חובה כלשהי.

ז. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של נותן השירותים במקרה של מימושה.

ח. המשרד רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום הערבות, בהתאם לקצב התקדמות מתן השירותים ומילויים בהתאם להסכם ולשביעות רצון המנהל.

28. **חוק הפרשנות יחול על הסכם זה. לצורך פרשנות רואים הסכם זה כחיקוק כמשמעותו בחוק האמור.**

א. לא עמד נותן השירותים באחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וזאת על חשבון נותן השירותים ומבלי לפגוע בזכות המשרד לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למשרד על פי הסכם זה ועל פי דין.

ב. כמו כן, המשרד יהא זכאי לתרופות בכל מקרה שנותן השירותים לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי מסמכי הפנייה מכל סיבה שהיא ויהיה זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 ועל פי הדין.

ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת:

- 1) את הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לנותן השירותים סכום שווה ערך לנוק שנגרם כתוצאה מהשירותים.
- 2) את זכות המשרד לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי נותן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים.
- 3) התרופות המוענקות למשרד הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המשרד לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

30. אחריות

א. נותן השירותים יהיה האחראי הבלעדי והיחיד, לכל נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים למשרד ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו, לרבות נזק ואובדן שייגרם על ידי כל מי שבא מכוחו או מטעמו של נותן השירותים, וזאת בשל מעשה או מחדל של נותן השירותים או מי מטעמו הכרוך באחד מאלה:

- 1) הפרת חובה חקוקה או הפרת הוראות שניתנו לנותן השירותים ו/או למי מטעמו על ידי המשרד או מי מעובדיו;
- 2) פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב;
- 3) פעולה שנעשתה ברשלנות.

ב. נותן השירותים יהיה האחראי היחיד והבלעדי לכל תביעת נזיקין מטעם עובדיו ו/או כל הבאים מכוחם.

ג. המשרד, עובדיו והבאים מכוחו לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לנותן השירותים ו/או לעובדיו ו/או לכל מי שבא מכוחו.

32. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה:

משרד הבינוי והשיכון – קריית הממשלה, שיחי ג'ארח, מזרח ירושלים.

נותן השירותים: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום:

משרד הבינוי והשיכון חשב נותן השירותים

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד ת"ז _____

מאשר בזאת כי המוסמכים לחתום בשם _____

1. _____ ת"ז _____

2. _____ ת"ז _____

בצירוף חותמת התאגיד.

חתימה

שם עו"ד

נספח א'1- הצעת המחיר

נספח זה יכלול העתק של טופס הצעת המחיר שתוגש במסמכי המכרז.

נספח א' – התמורה והתשלומים

הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעות שניתנו בפועל

על נותן השירותים החיצוני להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

1. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	מס' שעות עבודה שבוצעו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	חתימת המבצע

2. הריני מצהיר בזאת כי:

- א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן: "**הנסיעות**").
 ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
 ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם _____ מיום _____, בהתאם למפורט להלן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ (ציון יעד הגעה)	שם המבצע	חתימת המבצע

- ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בשל כל אחת מהנסיעות המפורטות בתצהיר זה.
 ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בשל כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו ב**הוראת תכ"ם** "**התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**", מס' 13.9.2.
 ו. אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב לידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים _____, בהיקף של _____ שעות חודשיות.

על החתום:

מבצע/י השירות

אישור נציג המשרד המזמין לשעות המפורטות לעיל:

שם: _____

תפקיד: _____

נספח א'3 – הצמדות

- א. התעריף לאחר הנחה יהיה צמוד ובהתאם לשינויים בתעריפים הנהוגים בממשלה לסוג זה של שירות – תעריפי החשכ"ל – יועצים לניהול (תעריפים מירביים), ויחושב לפי הוראות שיתפרסמו מידי פעם בפעם.
- ב. באחריות נותן השירותים לוודא ביצוע הצמדות במסגרת החוזה.

נספח ג' – דרישות ביטוח אישור על קיום ביטוחים

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
(להלן - "המזמין")

א.ג.ג.,

**הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ (להלן: "היועץ")
בגין עבודות על פי הסכם מיום _____ (להלן: "השירותים")**

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו ליועץ פוליסות לביטוח בגין ביצוע השירותים ו/או כללנו את השירותים בפוליסות קיימות של היועץ, כמפורט להלן:

א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הצבור ("ביטוח צד שלישי"), על פי דין, בגבולות אחריות בסך: 100,000 דולר לתובע, למקרה ולתקופה.

ב. ביטוח אחריות מקצועית על פי דין בגבולות אחריות בסך: -:

100,000 דולר לתובע, למקרה ולתקופה שנתית.

ג. ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, המועסקים על ידי היועץ, בגבולות אחריות בסך: לתובע 1,500,000 דולר ו- למקרה ולתקופה 5,000,000 דולר. (במקרה של אי העסקת עובדים לצורך השירותים נשוא מכרז זה, יש לחתום על ההצהרה המצ"ב, ובמקרה זה אין צורך בביטוח חבות מעבידים)

2. תקופת הביטוח היא החל מ- _____ ועד _____ (כולל).

3. למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – היועץ ו/או המזמין (הפוליסות יכסו אחריות כלשהי של המזמין ועובדיו בגין מעשיו ו/או מחדליו של היועץ בביצוע השירותים).

ה"מזמין" לעניין אישור זה – משרד הבינוי והשיכון ו/או הרשות המקומית שבשמה פועל משרד הבינוי והשיכון.

4. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:

א. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון.

ב. סעיף אחריות צולבת, אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המזמין כלפי היועץ.

ג. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת היועץ ו/או ביוזמתנו ו/או לשנוי תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור ליועץ ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

ד. היקף הכיסוי בפוליסות לביטוח צד שלישי ולביטוח חבות מעבידים לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח (או, בהתאם לזהות המבוטחים: פוליסות "אש-כל" של חברת מגדל או "מנוביט" של חברת מנורה או "פסגה" של חברת הפניקס/הדר או "מפעלים" של חברת הראל) (מחק את המיותר).

ה. הודעות למזמין על-פי אישור זה ימסרו למשרד הבינוי והשיכון בלבד.

5. תנאים מיוחדים לעניין ביטוח אחריות מקצועית: -

(1.) הביטוח מכסה את אחריותו של היועץ ועובדיו בגין נזקים לגוף, נזקים לרכוש ונזקים כספיים שאינם נובעים מנזקים לגוף ו/או לרכוש כתוצאה מהפר חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל טעות או השמטה במסגרת תפקידיו ומקצועו של היועץ.

(2.) הננו מאשרים כי אם פוליסת הביטוח הינה על בסיס "מועד הגשת תביעה", יראו תביעה כאילו הוגשה במועד אם המבוטח הודיע לנו במהלך תקופת הביטוח על קבלת תובענה, או מכתב תביעה או מידע ממקור כלשהו בדבר

- קרות מקרה ביטוח לרבות הודעה על נסיבות העלולות להוות בעתיד עילה להגשת תביעה נגד היועץ בעתיד.
- (.3) לאחר תום תקופת הביטוח או ביטול הביטוח בחברתנו, על-ידי המבטח שלא עקב אי תשלום פרמיה, תחול תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים, ויראו כל תביעה ו/או אירוע עליהם תימסר הודעה במהלך תקופה זאת, בגין אירוע שקרה לאחר התאריך הרטרואקטיבי ולפני תום תקופת הביטוח המקורית, כאילו נמסרה עליהם הודעה במהלך תקופת הביטוח המקורית. סעיף זה לא יחול אם התביעה כנגד היועץ מכוסה בפוליסה אחרת שנערכה עבורו. על-אף האמור לעיל, לענין תקופת הגילוי במקרה של ביטול הביטוח מחמת אי תשלום הפרמיה, יהיה המזמין רשאי לרכוש עבור עצמו את תקופת הגילוי במקרה כאמור על-ידי תשלום בגין חוב הפרמיה בהתאם לסיכום שיוסכם בין המזמין לבינינו. הודעת המזמין על הפעלת הזכות תימסר לנו תוך 30 יום ממועד כניסת ביטול הביטוח לתוקף. מסר לנו המזמין הודעה כאמור תהיה תקופת הגילוי בתוקף ממועד כניסת ביטול הביטוח לתוקף.
- (.4) הביטוח כולל כיסוי רטרואקטיבי מהמועד בו החל היועץ בביצוע השירותים עבור המזמין.
- (.5) ההשתתפות העצמית של היועץ בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת אינה עולה על \$ 10,000.
- (.6) פוליסת הביטוח אינה מחריגה אחריות הנובעת מאי יושר של עובדי היועץ, חריגה מסמכות בודעין של עובדי היועץ, מעשה במתכוון מצד עובדי היועץ.
- (.7) פוליסת הביטוח אינה מחריגה אחריות הנובעת מאובדן מסמכים ו/או אמצעי מידע אחרים שנמסרו ליועץ.

6. היועץ לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.
7. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בבטוחי המזמין מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.
8. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונה באישור זה.
9. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהם מחויב היועץ בקשר עם ביצוע השירותים, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי לרעה אלא לאחר מתן הודעה כאמור בסעיף 4(ג) לעיל.

חתימת חברת הביטוח

תאריך

רשימת הפוליסות:

פוליסת אחריות חוקית כלפי הציבור
 פוליסה לאחריות מקצועית
 פוליסת חבות מעבידים
 פרטי סוכן הביטוח:

שם _____ כתובת _____ טלפון _____

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

מס'	מתאריך	עד תאריך	(1) חתימה וחותמת חברת הביטוח

נספח ה' – ערבות ביצוע

טופס ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____
הנדון: ערבות מס' _____
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים)

שיוצמד למדד המחירים לצרכן) _____ מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")
בקשר עם הזמנה/חוזה

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ לסניף הבנק/חב' הביטוח דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____ שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

תאריך _____ שם מלא וחותמת _____ חתימה _____